



香港特區政府 文書職系人員協會

請
廣
泛
傳
閱

文思

第六十三期 (2022年1月)

電 郵：info@hksargcgsa.org.hk

網 頁：http://hksargcgsa.org.hk

《文思》乃香港特區政府文書職系人員協會（以下簡稱「協會」）自行出版的刊物，每三個月出版一次，內容包括會員關心的職系前途發展、晉升事宜、會務的推廣工作，以及各項培訓、文康、旅遊及社會服務活動消息。



執行委員會副主席 1 劉綺玲

過去一年多，受疫情影響，經濟不景氣和失業人數持續，加上一波又一波的疫情出現，社會非常憂慮，慶幸經過全港市民的共同努力，全面配合特區政府的抗疫政策，至今疫情已相對穩定，香港經濟有望重回正軌，希望得以盡快復甦。藉此新春臨近之際，謹代表本會全人，祝願各位會員同事及其家人平安健康！萬事如意！幸福滿載！

二零二一年可說是香港極具挑戰的一年，市民身心飽受困擾，對疫情揮之不去感到徬徨及恐懼，加上長時間的嚴格社交限制政策，對旅遊、餐飲、娛樂及美容等服務行業造成嚴重打擊，導致失業率高企，在可見日子，抗疫工作仍然是特區政府的首要任務！作為公務員，我們既有市民的公民責任，也有身為公務員的同心抗疫的精神，不單在日常生活中注重衛生，保持社交距離，更要謹守崗位，克盡己任，攜手同心抗疫，讓生活盡快回復正常。



會員同事在逆境中非但沒有氣餒，並且更加努力工作及進修以提升自己的競爭力。在過去一年，一般職系處積極為文書職系同事展開新的招聘工作和晉升遴選，而招聘數字和晉升人數更是有增無減，大大提高了會員同事在職轉任和晉升機會。

事業發展一直都是會員最關注的議題之一。因此本會代表在與一般職系處長的會議中，一如既往，除了向管方表達會員關注的事項，以及爭取晉升的機會之外，本會代表亦要求管方定期舉辦「文書助理在職轉任計劃」，以及嚴格根據「調職機制」，按照時限為合資格的文書主任及助理文書主任調職，讓會員同事能夠吸取更多不同工作崗位的工作知識和經驗以符合晉升條件。在過往一年，本會在疫情紓緩期間繼續舉辦一系列文書職系的晉升遴選講座、面試課程和多元化的工作坊，目的是協助及加強會員同事對職系工作的認識，藉此提升會員同事的工作知識，以應付日常工作及在晉升遴選中獲得良好表現。





編制空缺



2021年11月30日	編制 ¹	人手 ²
高級文書主任	622	536
文書主任	3 113	2 673
助理文書主任	11 769	11 825
文書助理	9 716	9 270
辦公室助理員	608	461
總數	25 828	24 765

1. 不包括因同事正在放取退休前休假而開設的編制以外職位
2. 包括正在放取退休前休假的同事

晉升遴選

文書主任晉升高級文書主任：2021年度高級文書主任晉升遴選面試已於9月7日至10月25日進行，結果預計於2022年2月通知各申請人。

助理文書主任晉升文書主任：2021年度文書主任晉升遴選結果預計於2022年2月公布。

在職轉任

文書助理轉任助理文書主任：一般職系處處方將於2022年2月推出新一輪文書助理轉任助理文書主任計劃。

機密檔案室助理：2020年在職轉任計劃，截至2021年12月下旬，處方已發出聘書予92名同事轉任機密檔案室助理，當中66名同事已獲安排轉任填補現有空缺。

公開招聘

助理文書主任：截至2021年12月31日，處方共發出了約2 110份聘書，當中約1 260人已經上任。

文書助理：截至2021年12月31日，處方共發出了約1 540份聘書，當中約1 040人已經上任。