

CO - SCO  
面試精讀課程



根據過往經驗，一般職系處會大約於7月發出通知書，邀請CO申請填補SCO的職位空缺。

為了協助會員同事充分準備隨之而來的面試，我們將於7-8月份的星期六下午繼續舉辦共四堂廣受歡迎的【面試精讀課程】。我們邀請多位高級文書主任及特別嘉賓出席，為會員講解評選準則、分析各類型面試題目及答案、回應管理及處境問題的技巧等。課程亦提供練習，從而增強各應試者試前的準備，增加面試的成功機會。詳情如下：

日期：2011年7月16日（面試需知、各類型題目分析）

2011年7月30日（辦公室支援）

2011年8月6日（管理/處境）

2011年8月13日（人事/會計）

時間：下午2時15分至4時45分

地點：九龍彌敦道771號栢宜中心5樓（太子地鐵站E出口）

費用：\$300（包括講義）（只限會員參加）

報名：請於7月2日前，填妥下列表格，將報名費用存入中國銀行戶口012-699-1-008955-4（戶口名稱：HKSARG - CLERICAL GRADES STAFF ASSOCIATION），連同銀行入數紙傳真回本會。

附註：參加者可獲本會蓋章一個，集齊五個蓋章，可免費換領\$50超市禮券一張。

◆ 名額有限，報名從速，額滿即止〔入會申請表格可在本會網頁下載〕 ◆

(CO-SCO 面試精讀課程) 報名表格

致：香港特區政府文書職系人員協會（傳真號碼：2897 4282）

姓名：\_\_\_\_\_ 會員證號碼：\_\_\_\_\_ 部門：\_\_\_\_\_

聯絡電話：\_\_\_\_\_ 傳真號碼/電郵：\_\_\_\_\_